|  |
| --- |
| Diagnostic |
|  |
| Modalités d’organisation : |
| Identifier des projets avec des missions précises  |  |
| Définir un créneau hebdomadaire  |  |
| Définir un ou plusieurs lieux |  |
| Mettre en place un système de priorité à la cantine |  |
| Mobiliser des adultes |
| Administration  |  |
| Enseignants  |  |
| Vie scolaire  |  |
| Personnel technique  |  |
| Parents d’élèves  |  |
| Mobiliser des élèves |
| CVC ou CVL  |  |
| Présentation dans les classes en début d’année |  |
| Réunion de présentation et d’inscriptions pour les élèves intéressés  |  |
| Se former |
| Formations I-PAF  |  |
| Colloque EDD  |  |
| Echanges d’expériences avec d’autres établissements  |  |
|  Trouver des partenaires |
| Localement |  |
| A distance  |  |
| Obtenir une aide financière |
| Collège/Lycée/FSE  |  |
| Rémunération enseignants (IMP, HSE, HSA) |  |
| Appel à projet (département ou région) |  |
| Communiquer/valoriser |
| Labellisation (E3D, éco-école, UNESCO) |  |
| Prendre des photos/vidéos régulièrement  |  |
| Publier des articles avec photos sur le site du collège  |  |
| Tenir un compte sur un réseau social (Twitter, Instagram, etc...)  |  |
| Organiser une sortie à destination des élèves du club |  |
| Organiser un évènement pour les élèves du club et les partenaires (repas, etc…) |  |
| Participer à des évènements de la ville  |  |
| Tenir un stand lors des portes ouvertes  |  |
| Indiquer une mention sur le bulletin de l’élève (parcours citoyen) et valider des compétences |  |
| Moyen d’identification des éco-délégués (badge, logo sur carnet, tee-shirt, etc)  |  |
| Badge éco-délégué avec validation des compétences à la fin de l’année  |  |